Приложение 2

к административному

регламенту предоставления

муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство, реконструкцию

объектов капитального

строительства»

Главе Ленинградского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц-наименование предприятия, Ф.И.О руководителя; для физических лиц, индивидуальных предпринимателей –Ф.И.О. или их законных представителей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, контактный телефон)

**Форма**

**заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация Ленинградского муниципального округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство, органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешения на строительство.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о застройщике**  **физическом лице или индивидуальном предпринимателе:** | |
| Фамилия: |  |
| Имя: |  |
| Отчество: |  |
| ИНН: |  |
| ОГРНИП: |  |
| **юридическом лице:** |  |
| Полное наименование |  |
| ИНН: |  |
| ОГРН: |  |
| **Информация об объекте капитального строительства** | |
| Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией: |  |
| Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией: |  |
| Адрес (местоположение) объекта капитального строительства, кадастровый номер земельного участка: |  |

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый  адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства |  |

На основании [статей 9](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/9), [11](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/11) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы  Ленинградского  муниципального  округа, начальник  отдела имущественных отношений  администрации |  | Р.Г. Тоцкая |